附件1：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 江苏省徐州技师学院教职员工外出审批单 | | | |
| 单位（盖章） |  | 姓名 |  |
| 外出时间 |  | 返回时间 |  |
| 外出事由 |  | | |
| 出行方式 |  | | |
| 部门负责人意见 |  | 时间 |  |
| 分管校领导审批 |  | 时间 |  |
| 注：1.外出事由要详细说明，并注明是因公或因私、同行人员的姓名及关系、身体状况等。 2.出行方式要详细填写，自驾要注明途径的所有路线、停靠的服务区等；乘车要注明乘坐的所有交通工具、车次、时间等。 | | | |